Постановление администрации Гаврилово-Посадского муниципального района от 12.09.2017 N 528-п (ред. от 19.01.2021) "О Порядке предоставления и расходования средств по организации питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Гаврилово-Посадского муниципального района"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГАВРИЛОВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 12 сентября 2017 г. N 528-п

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ГАВРИЛОВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений администрации
Гаврилово-Посадского муниципального района от 17.09.2018 N 485-п,
от 24.01.2020 N 39-п, от 03.09.2020 № 423-п, от 19.01.2021 № 37-п)

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 05.05.1992 N 431 "О мерах по социальной поддержке многодетных семей", со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Гаврилово-Посадского муниципального района постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления и расходования средств по организации питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Гаврилово-Посадского района согласно приложению.

2. Отменить постановление администрации Гаврилово-Посадского муниципального района от 26.08.2016 N 422-п "О Порядке предоставления и расходования средств по организации питания обучающихся из малообеспеченных и многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях Гаврилово-Посадского муниципального района".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2017.

Глава Гаврилово-Посадского
муниципального района
В.Ю.ЛАПТЕВ

Приложение
к постановлению
администрации
Гаврилово-Посадского
муниципального района
от 12.09.2017 N 528-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ГАВРИЛОВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений администрации
Гаврилово-Посадского муниципального района от 17.09.2018 N 485-п,
от 24.01.2020 N 39-п, от 03.09.2020 № 423-п, от 19.01.2021 № 37-п)

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления и расходования средств бюджета Гаврилово-Посадского муниципального района на питание отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Гаврилово-Посадского муниципального района в рамках выделенных бюджетных ассигнований.

2. Предоставление питания отдельным категориям обучающихся осуществляется муниципальными общеобразовательными организациями, реализующими программу начального, основного, среднего общего образования.

3. Средства бюджета предоставляются Управлению социальной сферы администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области (далее - Управление социальной сферы Администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области) для последующего перечисления муниципальным организациям (далее - получатели).

4. Стоимость питания на одного обучающегося составляет 61,39 рублей.

5. Право на бесплатное одноразовое горячее питание имеют следующие категории обучающихся 1 - 11 классов общеобразовательных учреждений:

5.1. дети из многодетных семей, являющихся малообеспеченными, размер среднедушевого дохода которых не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в Ивановской области, определенную в установленном порядке. Многодетными семьями признаются те семьи, которые имеют в составе трех и более детей в возрасте до 18 лет, а также учащихся учебных заведений дневной формы обучения любых организационно-правовых форм до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста двадцати трех лет, в том числе усыновленных, находящихся под опекой (попечительством) и принятых на воспитание в приемные семьи;

5.2. исключен с 17 сентября 2018 года. - Постановление администрации

Гаврилово-Посадского муниципального района от 17.09.2018 N 485-п;

5.3. дети-сироты;

5.4. дети, семьи которых находятся в трудной жизненной ситуации;

5.5. дети, оставшиеся без попечения родителей;

5.6. дети-инвалиды;

5.7. дети с ограниченными возможностями здоровья.

6. Для предоставления учащемуся бесплатного горячего питания родители (законные представители) представляют в муниципальную общеобразовательную организацию следующие документы:

6.1. Для детей из многодетных семей, являющихся малообеспеченными:

6.1.1. заявление о предоставлении бесплатного питания;

6.1.2. справка о регистрации по месту жительства (пребывания);

6.1.3. копия паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность родителя (законного представителя);

6.1.4. копия удостоверения многодетной семьи Ивановской области;

6.1.5. справка Территориального управления социальной защиты населения по Гаврилово-Посадскому муниципальному району о назначении пособий на детей.

6.2. Исключен с 17 сентября 2018 года. - Постановление администрации Гаврилово-Посадского муниципального района от 17.09.2018 N 485-п.

6.3. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

6.3.1. заявление о предоставлении бесплатного питания;

6.3.2. копия паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность опекуна (попечителя) или приемного родителя;

6.3.3. копия документа, подтверждающая статус сироты или оставшегося без попечения родителей.

6.4. Для детей-инвалидов:

6.4.1. заявление о предоставлении бесплатного питания;

6.4.2. копия паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность родителя (законного представителя);

6.4.3. копия документа, подтверждающая факт установления инвалидности.

6.5. Для детей, семьи которых находятся в трудной жизненной ситуации:

6.5.1. заявление о предоставлении питания;

6.5.2. копия паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность родителя (законного представителя);

6.5.3. ходатайство классного руководителя с приложением акта материально-бытового положения семьи.

6.6. Для детей с ограниченными возможностями здоровья:

6.6.1. заявление о предоставлении питания;

6.6.2. копия паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность родителя (законного представителя);

6.6.3. заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

6.7. В некоторых случаях дополнительно предоставляются следующие документы:

- копия выписки из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства) - в случае, если заявитель является опекуном (попечителем);

- копия вступившего в законную силу решения суда об усыновлении - в случае, если заявитель является усыновителем;

- копия договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью - в случае, если заявитель является приемным родителем.

7. Полный комплект вышеуказанных документов на получение бесплатного горячего питания предоставляется в общеобразовательную организацию, в которой обучается ребенок. Период действия льготы составляет один учебный год. Списки обучающихся на предоставление бесплатного горячего питания утверждаются управляющим советом муниципальной общеобразовательной организации. Льгота предоставляется 1 раз.

8. Основанием для отказа во включении в списки и предоставлении бесплатного горячего питания отдельным категориям обучающихся общеобразовательных учреждений является непредставление документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

9. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся только в дни посещения ими учебных занятий в образовательном учреждении в течение учебного года (за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней).

В случаях неполучения питания обучающимися в связи с болезнью или по иным причинам, приведшим к неявке учащегося в общеобразовательное учреждение на учебные занятия, возмещение стоимости питания не производится.

10. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов.

11. Средства бюджета перечисляются Управлению социальной сферы Администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области Финансовым управлением администрации Гаврилово-Посадского муниципального района (далее - Финансовое управление) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района. Далее Управление социальной сферы Администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области перечисляет средства получателям бюджетных средств в соответствии с бюджетной классификацией, бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств и заявок на финансирование на лицевые счета, открытые в УФК по Ивановской области.

12. Учет операций, связанных с использованием средств бюджета, осуществляется на лицевых счетах получателей.

13. Управление социальной сферы Администрации Гаврилово-Посадского муниципального района Ивановской области ежемесячно, не позднее седьмого числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Финансовое управление отчет об исполнении бюджета (форма 0503127).

14. Ответственность за целевое расходование средств бюджета и достоверность представляемых сведений возлагается на муниципальные общеобразовательные организации.

15. Средства бюджета в случае их нецелевого использования подлежат взысканию в доход бюджета муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.